

De organisatie

Woonstede

Stichting Woonstede is een woningcorporatie met circa 9.000 woningen in de gemeenten Ede, Scherpenzeel en omgeving. Woonstede maakt deel uit van de woningmarktregio Food Valley; binnen het werkgebied richt Woonstede zich qua ontwikkelingen in de woningportefeuille primair op Ede en Scherpenzeel.

Woonstede ziet de woonwensen van haar klanten als inspiratiebron en geeft daar zoveel mogelijk ruimte aan. De corporatie heeft als slogan ‘wonen naar je zin’. Daarmee is de visie van Woonstede compact verwoord. De ruim 150 vaste en tijdelijke medewerkers van Woonstede geven dagelijks invulling aan deze visie, vanuit de kernwaarden klantgericht, maatschappelijk betrokken, creatief en resultaatgericht. De organisatie gaat voor de ‘blijde klant’. Een goed thuis neemt zorgen weg. Dat doet Woonstede door slim te investeren, kostenbewust te bouwen en efficiënt te onderhouden, én inspanning te leveren op lagere kosten voor warmte en elektra.

Bij het invullen van haar forse volkshuisvestelijke opgaven speelt Woonstede tijdig in op demografische, economische en technologische ontwikkelingen. Tot 2040 wordt in de regio Food Valley een groei van het aantal inwoners en huishoudens verwacht. Woonstede investeert daarbij in een goede band en samenwerking met haar maatschappelijke partners om aan die opgaven te werken.

Het realiseren van de opgaven in de volle breedte staat onder druk door externe ontwikkelingen.

Ook wil de corporatie voortdurend in gesprek zijn met zijn belanghouders over (uitvoering van) beleid, met als

belangrijkste belanghouders de gemeenten, de Huurdersbond Ede e.o., de bewonerscommissies en zorgpartijen.

De corporatie hecht eraan om samen met bewoners vragen op te pakken en te experimenteren met nieuwe vormen van huurdersparticipatie.

Woonstede is een lerende organisatie die gedegen keuzes maakt. De organisatie wil zichzelf constant verbeteren. Dit lerende proces was in eerdere jaren vooral intern gericht, en wordt inmiddels steeds vaker ingezet om de relatie met partners te verbeteren door stappen te zetten om tot gezamenlijke beleidsvorming te komen.

De snelle veranderingen in de maatschappij en technologie vragen van de medewerkers een zelfstandige houding met aandacht voor de klant. Woonstede investeert in de ontwikkeling van de medewerkers. Door zich als persoon te ontwikkelen, kunnen zij telkens direct en adequaat reageren op deze veranderingen en de huurder van dienst zijn. Zo ontwikkelt Woonstede zich tot een doelgerichte en wendbare organisatie waarbij de verantwoordelijkheden zo laag mogelijk in de organisatie worden gelegd.

Woonstede heeft in haar strategisch plan 2020 – 2024 de volgende volkshuisvestelijke ambities verwoord:

- Betaalbaarheid voor onze (toekomstige) huurders behouden en waar mogelijk verbeteren.
- Aanbod van betaalbare huurwoningen behouden en vergroten en daarmee de beschikbaarheid aan sociale huurwoningen te borgen of zelfs te verbeteren.
- Kwaliteit van onze woningen verbeteren en veiligheid voor bewoners vergroten.
- Woningen verduurzamen zodat we de woonlasten van onze huurders gelijk houden en waar mogelijk positief beïnvloeden.



Te realiseren doelstellingen zijn onder meer:

- Vergroten en borgen van de kwaliteit van dienstverlening en de huurderstevredenheid.
- Wendbaarder, doelgerichter en efficiënter maken van de organisatie.
- Verhogen van de huurderoriëntatie binnen de organisatie.
- Meer balans brengen in de relatie bewoners(belangen) ten opzichte van vastgoed(ontwikkeling).
- Realiseren van een effectieve en efficiënte bedrijfsvoering met als resultaat een verlaging van de bedrijfslasten.
- Maken van zo nodig scherpe keuzes op het gebied van betaalbaarheid, beschikbaarheid, woningkwaliteit en duurzaamheid.
- Een haalbare strategie ontwikkelen voor het verder verduurzamen van de woningportefeuille met als specifieke aandachtspunt de warmtetransitie en de rol van bio-energie daarin.
- Invulling geven aan de ambitieuze groei- en herstructureringsopgave van de woningportefeuille (1395 nieuwbouwwoningen).
- Actief en duurzaam opbouwen en onderhouden van relaties met de belanghouders.

Woonstede heeft haar governance-structuur ingericht volgens het twee-lagen bestuursmodel. De corporatie werkt met een raad van commissarissen, een directeur-bestuurder en een meningsvormend managementteam (wonen, vastgoed, bedrijfsondersteuning).

Vacature

In de loop van 2021 ontstaat een vacature wegens pensionering van de huidige directeur-bestuurder medio 2021. De raad van commissarissen streeft ernaar deze vacature tijdig invulling te geven.

De werving start op 31 oktober 2020.

De functie

De directeur-bestuurder werkt samen met de leden van het managementteam aan het realiseren van de doelstellingen, de strategie en het beleid van Woonstede, de naleving van alle wet- en regelgeving en het beheersen van de risico's verbonden aan de activiteiten van Woonstede.

De directeur-bestuurder geeft op verbindende wijze leiding aan het managementteam, en indirect aan de ruim 150 medewerkers.

De directeur-bestuurder toont leiderschap, is aanspreekbaar voor de medewerkers en werkt aan verbinding. Is voorwaardenscheppend en faciliterend, laat zoveel als mogelijk ruimte voor verschillende inzichten en scenario's, zodat capaciteiten, creativiteit en kritisch denkvermogen van management en medewerkers maximaal tot hun recht kunnen komen.

De directeur-bestuurder maakt zich sterk voor het verstevigen van de relatie met de Huurdersbond, het begeleiden van de organisatie in het verder professionaliseren van de dienstverlening en het doorontwikkelen van de relaties met samenwerkingspartners.

De directeur-bestuurder zorgt voor transparante, tijdige communicatie en wisselwerking met alle betrokken belanghouders. De directeur-bestuurder is iemand die beseft wat de huidige tijdgeest vraagt van een corporatie en van een directeur-bestuurder, inhoudelijk en als speler op het maatschappelijk veld.



Kandidaat profiel

Persoonlijk profiel:

- Is een enthousiaste, energieke leider en empathische teamspeler met een moderne visie op besturen en governance.
- Stelt (toekomstige) bewoners centraal.
- Combineert maatschappelijke betrokkenheid met gevoel voor nieuwe ontwikkelingen en een resultaatgerichte instelling.
- Legt verbindingen in de hele organisatie, stimuleert creativiteit en weet mensen mee te krijgen; is van nature een verbinder.
- Stimuleert een klantgerichte, slagvaardige en professionele organisatiecultuur, waarin samenwerken vanzelfsprekend is; verbindt uit overtuiging en als vanzelfsprekend de 'stenen-' met de 'menschant'.
- Is een warme persoonlijkheid, met een hoge gunfactor; is makkelijk aanspreekbaar, mensgericht en luistervaardig.
- Kan heldere keuzes maken en (doen) realiseren en is transparant in houding en (voorbeeld)gedrag.
- Heeft uitstekende sociale en communicatieve vaardigheden.
- Toont strategische intelligentie, heeft een politieke antenne en tactische vaardigheden.
- Heeft belangstelling voor sociaal-economische en geografische ontwikkelingen.
- Heeft humor, relativiseringsvermogen en vermogen tot zelfreflectie.
- Is evenwichtig, diplomatiek, consistent en doortastend

Competenties

Woonstede neemt de in het Besluit Toegelaten Instellingen Volkshuisvesting 2015 opgenomen competenties (bijlage I Artikel 19) waar de bestuurder aan moet voldoen in zijn geheel over.

Relevante ervaring en achtergrond:

- Academisch werk- en denkniveau.
- Relevante ervaring als directeur en/of bestuurder in het (semi-) publieke domein, bij voorkeur opgedaan als directeur-bestuurder van een woningcorporatie.
- Grote affiniteit met de (brede) volkshuisvestelijke opgave.
- Aansluiting met en hart voor de doelgroepen.
- Financiële kennis, inzicht in en begrip van de voor de corporatie relevante financiële kengetallen.
- Kennis van of ervaring met vastgoedprocessen (onderhoud, ontwikkeling).
- Brede managementervaring waarbij bedrijfseconomisch sturing is gegeven en ervaring met organisatieverandering is opgedaan.
- Affiniteit met HR en medezeggenschap.
- Visie op en ervaring met (implementatie van) vernieuwende toepassingen op het gebied van digitale transformatie, (interactieve) communicatie.
- Ervaring met stakeholdermanagement en het (samen) werken met het openbaar bestuur.

Aanbod

Woonstede biedt een veelzijdige bestuurderspositie in een mooie organisatie met een grote maatschappelijke opgave in een aansprekend werkgebied. Bezoldiging van de functie is in overeenstemming met de normeringen in de sector (bezoldigingsklasse G). De directeur-bestuurder wordt benoemd voor een periode van vier jaar en kan steeds voor een periode van ten hoogste vier jaar worden herbenoemd (conform de huidige wetgeving).



Sollicitatieprocedure

Woonstede wordt in deze procedure begeleid door Threes Klop, Holland Consulting Group. Voor nadere informatie kunt u haar telefonisch bereiken via kantoor: 020 - 57 33 410 of mobiel: 06 - 519 860 09.

Belangstelling voor deze vacature kunt u tot 15 november 2020 kenbaar maken door toezending van uw cv en motivatiebrief per e-mail: werving.klop@hcg.net



Selectieprocedure

- Na de briefselectie vindt een (voorselectie)gesprek plaats door Holland Consulting Group.
- De schriftelijke (cv-) presentatie aan de selectiecommissie is op 14 december 2020.
- Een eerste interne gespreksronde met Woonstede vindt plaats op woensdag 13 januari 2021 (16.00 – 21.00 uur), bestaande uit een gesprek met de leden van de selectiecommissie, in aanwezigheid van Holland Consulting Group als begeleidend bureau.
- Een tweede interne gespreksronde met Woonstede vindt plaats op dinsdag 26 januari 2021 (16.00 – 21.00 uur). Deze gespreksronde bestaat uit twee aansluitende gesprekken: een gesprek met de adviescommissie en een gesprek met de (zo mogelijk) voltallige raad van commissarissen, in aanwezigheid van Holland Consulting Group als begeleidend bureau.
- Een assessment kan onderdeel uitmaken van de procedure; deze vindt dan zo mogelijk plaats in week 5.
- Adviesaanvraag ondernemingsraad; gesprek met ondernemingsraad (week 6/7).
- (Kennismakings-)gesprek met bestuursleden van de Huurdersbond (week 6/7).
- Referentiecheck.
- Voorgenomen besluit raad van commissarissen over benoeming.
- Arbeidsvoorwaardengesprek.
- Voorbereiding en aanvraag zienswijze bij de Autoriteit woningcorporaties.
- Met inachtneming van het advies ondernemingsraad en de zienswijze van de Autoriteit woningcorporaties komt de raad van commissarissen tot een gezamenlijk besluit over de te benoemen directeur-bestuurder, de arbeidsvoorwaarden en de datum van in dienst treden.

